

臺北市立大學退學申請暨離校手續單

Application Form for Withdrawal from Study

退學起始學年期 Withdrawal Semester : _____學年度 Academic year 第_____學期 Semester

申請日期 Submission Date (yyy/mm/dd) : _____年_____月_____日

學生姓名 Name	(本人簽章 Signature)	性別 Gender	學號 Student ID No.	系所 Dept./Inst.	年級 Grade	
		身分證字號 ID No.	是否辦理 就學貸款 School Loans	☐ 是 Yes ☐ 否 No		
外國身分別 Foreign Status (僑外生請填本列)	☐ 僑生 ☐ 港澳生 ☐ 陸生 ☐ 外籍生	護照號碼 Passport No.	居留證號 R.O.C. Resident Certificate No.	護照英文姓名 English Name	國際事務處核章 Office Of International Affairs	
聯絡電話 Phone		行動電話 Cell Phone		電子信箱 E-Mail		
通訊地址 Address	(境外生請填僑居地或國外地址)					
退費情形 Refund	☐ 有 Yes (請檢附郵局或銀行存摺影本 Please attach a copy of the passbook cover.) ☐ 否 No *因銀行與學校系統收帳於隔月方能完成，故退費需於繳費後兩個月進行作業與撥款入帳。					
原因 Cause	☐ 就讀學校、科系不符期待 Below expectations ☐ 懷孕 Pregnancy ☐ 育嬰 Childcare ☐ 傷病 Injury/Disease ☐ 工作 Work ☐ 經濟困難 Financial Issues ☐ 學業成績不佳或曠課時數過多 Poor Academic performance or Chronic Absence ☐ 逾期未註冊 Failure to register on time ☐ 休學逾期未復學 Not to resume studies after the suspension of study expires ☐ 其他 Others (請簡述原因，20字為限 Reasons in 20 Words Maximum) : _____					
	學士班學生需獲家長或監護人同意 (Undergraduate students should be granted by parents or guardians.) ☐ 同意 I agree ☐ 不同意 I do not agree 本弟子辦理退學 學生家長/監護人 Student's parents/guardians : _____(簽章 Signature)_____年 Year_____月 Month_____日 Day					
會簽 Processing Unit	①所屬系所 Dept./Inst.		②健康促進中心/ 分區學務組 Health Promotion Center (學生團體保險)	③師資培育及職 涯發展中心 Center for Teacher Education and Career Development	④課務組 Curriculum Division	⑤註冊組 Registration Division
	①系所助教 Department office	③本學期選讀個別課 (大學專題/實習、獨立研究、主副修) ☐ 是 ☐ 否	辦理退學當學期 ☐ 已繳費，不退保 ☐ 未繳費，不加保	☐ 公費生 ☐ 師資生 ☐ 非師資生	本學期修課 大學_____學分 研究所_____學分 ☐ 個別課	☐ 未開始上課 ☐ 上課未逾學期1/3 ☐ 上課未逾學期2/3 ☐ 上課已逾學期2/3
	☐ 尚未執行論文計畫及口試 ☐ 已執行論文計畫 ☐ 已執行論文計畫及口試	開課教師				
	②導師/教練/指導教授 Advisor	④系所主管 Chairperson				
	⑥出納組 Cashier		⑦學生事務處 Student Affairs Office (含生輔暨校安組、分區學務組)		⑧圖書館 Library	⑨教務長 (或授權人) Dean of Academic Affairs
	☐ 應補繳(退)全額學雜(分)費 元 ☐ 應補繳(退)1/3學雜(分)費 元 ☐ 應補繳(退)2/3學雜(分)費 元 ☐ 應補繳(退)論文指導費 元 ☐ 應補繳(退)平安保險費 元 ☐ 無補繳或退費情形		1.就學貸款 School Loans ☐ 是 ☐ 否 2.學雜費減免 Tuition Waiver ☐ 是 ☐ 否	1.兵役 Military Service [女生免簽章] 男生 ☐ 未服役 ☐ 已服役 ☐ 免役 2.住宿 Dormitory ☐ 是 ☐ 否		

※如有欠繳學雜等費用情事，請先繳清欠繳費用以利退學程序完備。

※簽核順序：依順序會簽①至⑥單位，⑦至⑧單位無須按序簽核。

Procedures: Countersign in order from ①to⑥, but it is not necessary to countersign in order from ⑦to⑧.

教務長核章處⑨為最後會簽欄，請將本手續單送回教務處註冊組。⑨ is the final procedure. Please return this form to the Registration Division.